

<b>Bedrijf</b>	Verheij Infra B.V.
<b>Leerbedrijf ID</b>	100216441
<b>KvK-vestigingsnummer</b>	30076517

### Toelichting

Hieronder treft u het totaaloverzicht van uw erkenningen aan.

⚠ (betekent dat het werkproces niet uitvoerbaar is.)

### Uw erkenningsoverzicht

Erkend tot en met 28-03-2022

Informatie opgehaald op: 25-05-2018

### Uw opleidingsmogelijkheden

#### Bouw en infra

##### Allround vakman gww

Status	Van
Erkend	01-05-2012

Basis gww-werk uitvoeren

- Richt de verkeersafzetting in en onderhoudt deze
- Richt werkterrein in en onderhoudt het
- Maatvoeren
- Verricht voorbereidende werkzaamheden
- Verhardingen aanbrengen
- Werkterrein in afgesproken staat brengen

GWW-werk uitvoeren

- Bemaling toepassen en onderhouden
- Wegfundering aanbrengen
- Riool en rioolconstructies plaatsen/repareren en sleuven in stand houden
- Bermen aanleggen
- Banden en kolken, straatpotten en putranden, goten, verhardingen (opnieuw) stellen/plaatsen/straten/
- Straatmeubilair, hekken en afrasteringen plaatsen
- Grondkering plaatsen

Organiseert dagelijkse werkzaamheden van collega's

- Verdeelt de werkzaamheden en instrueert collega's
- Bewaakt de kwaliteit en controleert op naleving van voorschriften
- Bewaakt de voortgang
- Rapporteert aan leidinggevende

##### Machinist grondverzet

Erkend	26-11-2003
--------	------------

Bereidt voor en voert met de machine werkzaamheden uit

- Bereidt werken met de machine voor.
- Maakt de machine gebruiksklaar.
- Laadt en lost de machine op en van een transportmiddel
- Verplaatst de machine
- Voert machinaal werkzaamheden uit
- Rapporteert en registreert werkzaamheden

Voert onderhoud en reparaties uit en verhelpt storingen

- Bereidt onderhoud en reparaties aan de machine voor.
- Voert onderhoud en reparaties uit.
- Signaleert, analyseert en verhelpt machinestoringen.
- Rapporteert en registreert onderhoud

##### Middenkaderfunctionaris Infra

Erkend	14-04-2010
--------	------------

Verzamelt, verwerkt en integreert projectinformatie

- Verzamelt, registreert en beheert projectinformatie
- Integreert projectinformatie

Bereidt infrawerk voor

- Werkt ontwerp uit
- Maakt (deel) begroting
- Voert werkvoorbereiding uit
- Maakt onderhoudsplan

Begeleidt uitvoering van infrawerk

- Begeleidt infrawerkzaamheden
- Bewaakt tijd en kosten van de infra werkzaamheden
- Voert maatvoering uit
- Voert kwaliteitscontroles uit
- Voert revisietaken uit

##### Vakman gww

Erkend	09-10-2012
--------	------------

Basis gww-werk uitvoeren

- Richt de verkeersafzetting in en onderhoudt deze
- Richt werkterrein in en onderhoudt het

**Bedrijf** Verheij Infra B.V.  
**Leerbedrijf ID** 100216441  
**KvK-vestigingsnummer** 30076517

---

**Uw opleidingsmogelijkheden**

**Status**

**Van**

- *Maatvoeren*
- *Verricht voorbereidende werkzaamheden*
- *Verhardingen aanbrengen*
- *Werkterrein in afgesproken staat brengen*

**GWW-werk uitvoeren**

- *Wegfundering aanbrengen*
- *Riool en rioolconstructies plaatsen/repareren en sleuven in stand houden*
- *Bermen aanleggen*
- *Banden en kolken, straatpotten en putranden, goten, verhardingen (opnieuw) stellen/plaatsen/straten/*
- *Straatmeubilair, hekken en afrasteringen plaatsen*
- *Grondkering plaatsen*

**Economie en administratie**

**Financieel administratief medewerker**

Erkend

24-05-2018

Controleert en bewerkt dagboeken

- *Controleert en bewerkt het inkoopboek.*
- *Controleert en bewerkt het verkoopboek.*
- *Controleert en bewerkt het bankboek.*
- *Controleert en bewerkt het kasboek*

Verricht activiteiten voor het debiteuren en crediteurenbeheer

- *Voert stamgegevens in en bewerkt deze*
- *Stelt facturen op en controleert deze.*
- *Bewaakt betalingstermijnen en verricht activiteiten voor de invordering.*
- *Controleert inkoopfacturen en verricht activiteiten voor de fiattering van inkoopfacturen.*

Controleert en bewerkt kwantiteitenregistraties

- *Beheert en controleert een urenregistratie.*
- *Controleert en bewerkt administraties van kwantitatieve gegevens.*